**Соглашение о взаимодействии №\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г. Омск |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_\_ года |

Акционерное общество «Пассажирсервис» (АО «Пассажирсервис»), именуемое в дальнейшем **Сторона 1**, в лице Генерального директора Васильева Алексея Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **Сторона 2**, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, заключили настоящие Соглашение о нижеследующем.

1. **Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон по оформлению документов, удостоверяющих право на льготный проезд в муниципальном пассажирском транспорте города Омска, в том числе «Единой карты».

1.2. Взаимодействие Сторон осуществляется в соответствии с Решением Омского Городского Совета Омской области № 319 от 01.11.2000 г. «Об утверждении Положения о едином документе на право льготного проезда в городском пассажирском транспорте (автобус, троллейбус, трамвай)» и условиями настоящего соглашения.

1. **Права и обязанности сторон**

2.1. Права и обязанности Стороны 1.

2.1.1. В соответствии с Решением Омского Городского Совета Омской области № 319 от 01.11.2000 г. «Об утверждении Положения о едином документе на право льготного проезда в городском пассажирском транспорте (автобус, троллейбус, трамвай)» АО «Пассажирсервис» уполномочено осуществлять деятельность по оформлению документов, удостоверяющих право на льготный проезд в муниципальном пассажирском транспорте города Омска.

2.1.2. Сторона 1 обязуется не позднее срока, указанного в Положении, предоставлять Стороне 2 документы, удостоверяющих право на льготный проезд в муниципальном пассажирском транспорте города Омска подготовленные на основании поданных Стороной 2 списков (Приложение № 1 № 2 к настоящему соглашению)

2.1.3. В момент подписания настоящего соглашения предоставить Стороне 2 для согласования и подписания Договор поручения на обработку персональных данных.

2.1.4. Разместить на официальном сайте [www.etk55.ru](http://www.etk55.ru) Политику   
АО «Пассажирсервис» в отношении обработки персональных данных.

2.1.5. Для осуществления взаимодействия с Стороной 2, Сторона 1 назначает свое ответственное лицо: Купустин Павел Евгеньевич, телефон: (3812) 21-07-88, электронный адрес: passervis@mail.ru.

2.2. Права и обязанности Стороны 2.

2.2.1. Не позднее 30 календарных дней до начала учебного года предоставлять Стороне 1 списки **всех** учащихся среднего образовательного учреждения (с 1 по 11 класс), (студентов) очной формы обучения высшего или средне- профессионального образовательного учреждения согласно Приложения № 1, № 2 к настоящему соглашению.

2.2.2. При зачислении новых учащихся или иных изменениях в списках учащихся в течение учебного года предоставлять Стороне 1 обновленный список **всех** учащихся не позднее 15 календарных дней с момента изменения.

2.2.3. Списки подаются на бумажном и электронном носителе по адресу г. Омск ул. Красный Путь д. 84 к. 308. Подача списков на электронном носителе информации должна производится в соответствии с требованиями Приложения № 3.

2.2.4. Для осуществления взаимодействия с Стороной 1, Сторона 2 назначает свое ответственное лицо:

ФИО:

телефон:

электронный адрес:

2.2.5.ССторона 2 в момент подписания настоящего Соглашения обязуется подписать Договор поручения на обработку персональных данных, срок действия которого не может быть менее срока действия настоящего соглашения.

1. **Изменение и расторжение Соглашения**

3.1. Условия настоящего Соглашения могут быть пересмотрены по согласию Сторон, за исключением условий, которые могут быть изменены в случае внесения изменений в Решение Омского Городского Совета Омской области № 319 от 01.11.2000 г.

3.2. Досрочное расторжение настоящего Соглашения возможно по соглашению Сторон путем подписания соглашения о досрочном расторжении.

3.3. Стороны настоящего Соглашения вправе в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение досрочно с официальным письменным уведомлением другой Стороны не менее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты расторжения.

**4. Срок действия и иные условия Соглашения**

4.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года и действует до 31 декабря 20\_\_ года.

4.2. Если ни одна из Сторон не менее чем за 15 (Пятнадцать) календарных дней до дня окончания действия Соглашения не заявит о своем намерении расторгнуть настоящее Соглашение, направив об этом письменное уведомление другой Стороне, настоящее Соглашение считается продленным на следующий календарный год. Аналогичный порядок пролонгации действует каждый последующий год.

4.3. Настоящее Соглашение подписано в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

4.4. Любая информация, предоставляемая Сторонами друг другу в рамках настоящего Соглашения, считается конфиденциальной. Конфиденциальная информация, полученная Сторонами в рамках настоящего Соглашения, не подлежит передаче третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Конфиденциальной информацией не может быть признана информация, находящаяся в свободном доступе или не имеющая отношения к профессиональной деятельности Сторон.

4.5. Все споры между Сторонами, должны быть урегулированы в досудебном (претензионном) порядке путем переговоров. Если возникший спор невозможно разрешить путем переговоров, Сторона, считающая свои права нарушенными, вправе передать его на рассмотрение суда в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Во всем остальном, что прямо не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**5. Реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Сторона 1 | Сторона 2 |
| **АО "Пассажирсервис"** |  |
| 644033 г. Омск ул. Красный Путь д. 84  ИНН/КПП 5501285290/550101001  ОГРН 1245500001295 от 01.02.2024  Р/С 40702810345000091237  Омское отделение № 8634  ПАО Сбербанк г. Омск  БИК 045209673  к/с: 30101810900000000673  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.И. Васильев  М.П. |  |

Приложение № 1

Списки учащихся общеобразовательных учреждений

Название учебного заведения:

Индекс учебного заведения:

Адрес учебного заведения:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения | Класс | СНИЛС |
|  | (обязательно) | (обязательно) | (при наличии) | (обязательно) | (обязательно) | (обязательно) |

Приложение 2

Списки учащихся для высших и средних профессиональных образовательных учреждений

Название учебного заведения:

Индекс учебного заведения:

Адрес учебного заведения:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Фамилия | Имя | Отчество | Дата рождения | Факультет | Группа | СНИЛС |
|  | (обязательно) | (обязательно) | (при наличии) | (обязательно) | (обязательно) | (обязательно) | (обязательно) |

Приложение 3

Требования к подаче списков на электронных носителях информации

Взаимодействие между Сторонами осуществляется путем передачи табличных файлов в формате \*.xlsx на электронных носителях информации **без использования информационно-коммуникационной сети «Интернет»**.

В качестве электронных носителей допускаются:

– CD-ROM диски,

– DVD диски,

– Flash-накопители.

Передача персональных данных производится строго в соответствии с договором поручения на обработку персональных данных заключенным между Сторонами.